HOJA DE PEDIDO

N.º PED _____ · Fecha ___/___/_____ · Entrega pedida ___/___/_____ · Plantilla gratuita de softwaredeoficios.es

TU EMPRESA / AUTÓNOMO	**PROVEEDOR O ALMACÉN**
TU NIF	**NIF DEL PROVEEDOR**
COMERCIAL O CONTACTO	**TELÉFONO O CORREO DEL PEDIDO**
OBRA O DESTINO	**ENTREGA: EN OBRA · RECOJO EN ALMACÉN**
DIRECCIÓN DE ENTREGA	**RECIBE EN OBRA (NOMBRE Y TELÉFONO) · HORARIO**

MATERIAL (MARCA Y REFERENCIA)	UD.	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE

TOTAL SIN IVA	
IVA (TIPO Y CUOTA) · TOTAL	

PAGO: A 30 DÍAS · A 60 DÍAS (MÁXIMO LEGAL) · CONTADO · TRANSFERENCIA · RECIBO DOMICILIADO
PORTES, ACCESO (GRÚA, PLANTA) Y OBSERVACIONES

PIDE: FIRMA Y FECHA	CONFIRMA EL PROVEEDOR: FIRMA Y FECHA

Al recibir, cotéjalo con el albarán: faltas en bultos, 4 días para reclamar; vicios internos, 30 (Código de Comercio, arts. 336 y 342).